

Smlouva o poskytování sociální služby

Poskytovatel:

Domov Věžnice z.ú.

Zastoupený: Petrem Řehákem, ředitelem organizace

Adresa: Věžnice 128, 582 22 Věžnice

Telefon: +420 777 248 168

Číslo účtu: 5651652339/0800

IČ: 08551014

(dále jen „Poskytovatel“)

a

Uživatel:

Příjmení a jméno:

Datum narození:

Trvalý pobyt:

Bydliště: (nevyplňuje se v případě shody s trvalým pobytem)

(dále jen „Uživatel“)

uzavírají v souladu s § 91 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o sociálních službách) a § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů tuto

Smlouvu o poskytování sociální služby pečovatelská služba číslo (dále jen „Smlouva“).

I. Předmět Smlouvy

Předmětem Smlouvy je poskytování pečovatelské služby Poskytovatelem Uživateli, ve smyslu ustanovení § 40 zákona o sociálních službách, souvisejících ustanoveních a prováděcích předpisů zákona o sociálních službách.

II. Účel Smlouvy

Tuto Smlouvu uzavírá Poskytovatel s Uživatелеm za účelem poskytování pečovatelské služby specifikované v čl. III., s cílem zajistit Uživateli pravidelnou pomoc a podporu, kterou potřebuje vzhledem k jeho nepříznivé sociální situaci k udržení soběstačnosti v jeho přirozeném prostředí.

III. Rozsah poskytování sociální služby

Poskytovatel se zavazuje poskytovat uživateli následující základní činnosti:

- a) Pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu
- b) Pomoc při osobní hygieně
- c) Poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy
- d) Pomoc při zajištění chodu domácnosti
- e) Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

Konkrétní rozsah poskytovaných služeb je sjednán s každým Uživatelem individuálně dle jeho potřeb, možností a schopností, což je dále specifikováno v Individuálním plánu a Plánu péče uživatele. V průběhu poskytování sociální služby je Individuální plán a Plán péče Uživatele měněn dle jeho aktuálních potřeb.

IV. Místo a čas poskytování sociální služby

Sjednané služby v čl. III. se poskytují na uvedené adrese místa trvalého bydliště Uživatele (pokud není uvedeno jinak).

Doba a čas poskytování sociální služby se sjednává s každým Uživatelem individuálně při individuálním plánování.

V. Výše úhrady za sociální službu a způsob jejího placení

1. Uživatel je povinen zaplatit za poskytnuté služby úhradu dle platného ceníku služeb a na základě měsíčního přehledu realizovaných úkonů.
2. Poskytovatel je povinen předložit Uživateli vyúčtování úhrady za kalendářní měsíc, a to nejpozději do 15. dne následujícího měsíce po měsíci, ve kterém se služba uskutečnila.
3. Úhrada se může měnit v závislosti na změně obecně právních předpisů, na vývoji cen, okolností a kritérií, za kterých jsou služby poskytovány. Změnu ve výši úhrad je Poskytovatel povinen oznámit písemně i s odůvodněním 30 dnů před účinností této změny.
4. Uživatel je povinen platit úhradu do 5 pracovních dnů po předložení vyúčtování buď v hotovosti proti pokladnímu dokladu pověřenému pracovníkovi Poskytovatele, nebo na účet Poskytovatele.
5. Uživateli, který splňuje podmínky pro poskytnutí bezplatné služby dle § 75, odst. 2, Zákona o sociálních službách, se poskytují základní činnosti bez úhrady, fakultativní činnosti jsou poskytovány za úhradu.
6. Výše úhrad je vždy v souladu s maximální možnou částkou stanovenou vyhláškou č. 505/2006 Sb. pro dané aktuální období. Změna úhrad je poskytovatelem prováděna na základě plánovaných rozpočtů a aktuálních rozpočtových opatření, kdy je poskytovatel povinen službu zajistit v rozsahu a kvalitě dané příslušnou legislativou a závazkem v této smlouvě.
7. Pokud je zjištěn rozdíl mezi platbou a vyúčtováním, je doplatek příp. přeplatek uhrazen při vyúčtování v následujícím měsíci.

VI. Ujednání o dodržování Vnitřních pravidel Poskytovatele sociální služby

1. Uživatel prohlašuje, že byl seznámen s Úhradami za služby pečovatelské služby a s Vnitřními pravidly Poskytovatele pro poskytování pečovatelské služby (dále jen Vnitřní pravidla), že jim plně porozuměl a zavazuje se tato Vnitřní pravidla dodržovat.
2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Uživateli sjednanou pečovatelskou službu v souladu s příslušnými právními předpisy. Při poskytování pečovatelské služby jsou uplatňovány standardy kvality sociálních služeb.

VII. Ochrana osobních údajů

1. Poskytovatel zpracovává osobní údaje v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále jen „GDPR“).
2. Uživatel má právo nahlížet do osobní dokumentace, kterou o něm vede Poskytovatel.
3. Všichni zaměstnanci Poskytovatele dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách jsou povinni zachovávat mlčenlivost.
4. Uživatel prohlašuje, že byl seznámen se Zásadami zpracování osobních údajů Poskytovatele.

VIII. Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

1. Uživatel může Smlouvu vypovědět kdykoliv bez udání důvodu.
2. Poskytovatel je oprávněn smlouvu vypovědět pouze z těchto důvodů:
 - a) jestliže Uživatel hrubě nebo opakovaně porušuje své povinnosti vyplývající ze Smlouvy a z Vnitřních pravidel pro poskytování pečovatelské služby. Za hrubé porušení Smlouvy se považuje např. nezaplacení úhrady za poskytnutou službu za dobu delší než 1 měsíc od obdržení vyúčtování nebo ohrožení zdraví a bezpečnosti pracovníků tím, že odmítá léčení infekčního onemocnění nebo parazitárního onemocnění své osoby nebo nezajistí likvidaci parazitů ve své domácnosti,
 - b) jestliže se Uživatel chová k pracovníkovi pečovatelské služby způsobem, jehož záměr nebo důsledek vede ke snížení důstojnosti člověka nebo k vytváření nepřátelského, ponižujícího nebo zneklidňujícího prostředí,
 - c) pokud Uživatel po dobu 3. měsíců nevyužívá služeb Poskytovatele, výjimkou je hospitalizace nebo lázeňský pobyt,
 - d) v případě, že uživatel odmítne přistoupit na zvýšení úhrad za poskytované služby v důsledku změn obecně závazných právních předpisů,
 - e) pokud Uživatel již nespadá do cílové skupiny Poskytovatele,
 - f) pokud Uživatel požaduje službu, kterou Poskytovatel nezajišťuje.

Tento smluvní vztah může zaniknout písemnou dohodou obou zúčastněných stran, úmrtím Uživatele nebo zánikem Poskytovatele.

Výpovědní lhůta činí 10 pracovních dní a počíná běžet prvním pracovním dnem následujícím po dni, v němž byla tato výpověď doručena.

IX. Doba účinnosti Smlouvy

Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami a je sjednána na dobu neurčitou.

X. Závěrečná ujednání

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích, z nichž každý má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
2. Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že Smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
3. Smlouva může být měněna po oboustranné dohodě chronologicky číslovaným písemným dodatkem. Smlouva i s případnými dodatky platí jako celek.
4. Uživatel nemůže práva z této Smlouvy postoupit na někoho jiného.
5. Smluvní strany prohlašují, že Smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
6. Přílohou této Smlouvy je úhrada za sjednané úkony pečovatelské služby.

Ve Věžnici dne

.....
Poskytovatel

.....
Uživatel